

# Prozesskoordinator Managementsysteme (m/w/d)

Düsseldorf



## Karrierelevel

Berufserfahrene

## Berufsfeld

Sonstige

## Standort

Düsseldorf

## Ansprechpartner

Pia-Felicitas Orzessek

Referentin Recruiting und Projektmanagement

**Bewerbungen.eib@eiffage.de**

**„Wir bauen mit Leidenschaft!“ Dieser Grundsatz verbindet uns bei Eiffage Infra-Bau. Wir arbeiten Hand in Hand für den deutschlandweiten Ausbau der Infrastruktur – denn Infrastruktur verbindet Menschen.**

**Mit unseren 10 Gesellschaften überzeugen wir mit einem großen Leistungsangebot und mit einer hohen Eigenfertigungstiefe. Von komplexen Infrastrukturen wie Autobahnen, Hochgeschwindigkeitsstrecken, Brücken oder Innenstadtsanierungen bis hin zu Kanal-, Gewerbe- und Hochbau – unsere nahezu 4.000 Mitarbeitenden bedienen viele Seiten des modernen Infrastrukturbaus.**

**Klingt interessant? Dann werden Sie ein Teil von unserem Team!**

## Hierbei ist Ihr Können gefragt:

- Identifikation bestehender Prozesse und Arbeitsabläufe, die im Rahmen eines neuen Managementsystems überarbeitet werden müssen
- Analyse von Prozesslücken, Identifizierung von Engpässen und Erkennen von Verbesserungspotenzialen, um effizientere und effektivere Arbeitsmethoden zu etablieren
- Verstehen der Softwareschnittstellen von iTWO, SAP und Microsoft- Anwendungen sowie deren Integration, um nahtlose Datenströme sicherzustellen
- Entwickeln von klaren und gut strukturierten Prozessdokumentationen, Arbeitsanweisungen und Richtlinien, um die Implementierung zu unterstützen
- Zusammenarbeit mit internen Teams, um sicherzustellen, dass die neuen Prozesse reibungslos angenommen und in den Arbeitsalltag integriert werden
- Organisation von Schulungen und Workshops, um Mitarbeiter auf die neuen Arbeitsweisen vorzubereiten und sicherzustellen, dass das Verständnis und die Akzeptanz für die Veränderungen vorhanden sind
- Nachverfolgung des Fortschritts, Überwachung der Umsetzung der neuen Prozesse und regelmäßige Berichterstattung an die Abteilungsleitung über den Projektstatus
- Durchführung von internen Audits an den Standorten zur Überprüfung der Wirksamkeit der eingeführten Prozesse

## Das bringen Sie mit:

- Abgeschlossenes Studium in Betriebswirtschaft, Ingenieurwesen, Bauingenieurwesen oder einem ähnlichen Fachbereich
- Nachweisbare Erfahrung in der Gestaltung, Optimierung und Umsetzung von Geschäftsprozessen mittels MS Visio Pro, SAP Signavio, MS Power Automate oder ähnlichen Tools und BPMN 2.0, idealerweise in der Bauindustrie oder einem ähnlichen Industrieumfeld
- Fundierte Kenntnisse im Projektmanagement sowie in der Erstellung von Prozessdokumentationen
- Kommunikationsstärke und die Fähigkeit, effektiv mit verschiedenen Teams auf verschiedenen Ebenen der Organisation zusammenzuarbeiten
- Proaktive, eigenverantwortliche Arbeitsweise und Fähigkeit, in einem sich schnell ändernden Umfeld zu arbeiten
- Gute Problemlösungsfähigkeiten und ein Auge fürs Detail
- Fließende Deutschkenntnisse in Wort und Schrift

**Das bieten wir Ihnen zusätzlich zum Gehalt an:**

- Die Möglichkeit, an einem wegweisenden Projekt für die Optimierung der betrieblichen Abläufe in einem renommierten Bauunternehmen mitzuwirken
- Unser aktienbasiertes Eiffage-Unternehmensbeteiligungsprogramm
- Inhouse-Seminarprogramm zur fachlichen und persönlichen Weiterentwicklung
- Attraktive Leasingangebote für den privaten Gebrauch (z. B. Job-Rad, PC, Smartphone, Tablet) und interessante Rabattvorteile bei über 800 Top-Marken (Corporate Benefits)
- Sportangebot mit finanzieller Beteiligung des Arbeitgebers

Bitte senden Sie uns Ihre aussagefähige Bewerbung mit Angabe Ihres frühestmöglichen Eintrittstermins und Ihrem gewünschten Stundenvolumen ganz einfach über unser Bewerbungsformular oder per E-Mail an oben angegebenen Kontakt.

---

**Eiffage Infra-Bau SE**

Wahlerstraße 28, 40472 Düsseldorf, Telefon: +49 211 95750-0, Fax: +49 211 95750-333