

Teamassistenz (m/w/d) Bad Salzuflen



Karrierelevel

Berufserfahrene

Berufsfeld

Admin/Verwaltung

Standort

Bad Salzuflen

Ansprechpartner

Malte Neider Personalleiter

bewerbungen.eiw@eiffage.de

Die Eiffage Infra-West mit Hauptsitz in Borken und Niederlassungen in Düsseldorf, Geseke, Herten, Bad Salzuflen und Warendorf ist eines der führenden Bauunternehmen in Nordrhein-Westfalen. Die mehr als 550 Mitarbeitenden überzeugen mit Expertise und Fachwissen in den Geschäftsfeldern Straßen- und Tiefbau, Ingenieurbau sowie Bauwerksinstandsetzung. Somit bietet die Eiffage Infra-West eine vielfältige Palette an Bauleistungen aus einer Hand. Das Unternehmen gehört zur Eiffage Infra-Bau.

Hierbei ist Ihr Können gefragt:

- Führen von Korrespondenzen und Kommunizieren mit internen und externen Geschäftspartnern
- Organisation, Vorbereitung und Betreuung von Terminen und Meetings
- Erstellung von Präsentationen
- Organisation, Entwicklung und Instandhaltung der Büroausstattung
- Ablagemanagement und Zeitorganisation
- Pflege der digitalen Strukturen und administrative Unterstützung der Fachbereiche
- Unterstützung des Qualitätsmanagements
- Zusammenstellung und Vorbereitung von Unterlagen zur Angebotsbearbeitung und Rechnungstellung

Das bringen Sie mit:

- Abgeschlossene kaufmännische Ausbildung
- Erfahrungen im Führen eines Sekretariats, idealerweise in der Baubranche
- Sehr gute kommunikative Fähigkeiten, sowohl mündlich als auch schriftlich in Deutsch (und Englisch wünschenswert)
- Sehr gute MS Office Kenntnisse (Word, Excel, Power Point)
- Organisationsgeschick mit einer selbstständigen Arbeitsweise
- Teamfähigkeit, Einsatzbereitschaft und Flexibilität

Das bieten wir Ihnen zusätzlich zum Gehalt an:

- AG-Zuschuss zur betrieblichen Altersvorsorge
- Inhouse-Seminarprogramm
- Eiffage aktienbasiertes Unternehmensbeteiligungsprogramm
- Attraktive Leasingprogramme für den privaten Gebrauch (z.B. Job-Rad, Smartphone, PC, Tablet) und interessante Rabattvorteile bei über 800 Top-Marken (Corporate Benefits)
- Vergünstigte Mitgliedschaft beim Urban Sports Club oder Hansefit durch AG-Zuschuss
- Kostenlose Getränke u.a. diverse Kaffee-Spezialitäten, Tee, Wasser

Bitte senden Sie uns Ihre aussagekräftige Bewerbung mit Angabe Ihres Gehaltswunsches und Ihres frühestmöglichen Eintrittstermins ganz einfach über unser Bewerbungsformular oder per E-Mail an oben angegebenen Kontakt.

Eiffage Infra-West GmbH

Neumühlenallee 32, 46325 Borken, Telefon: +49 2861 8008-0, Fax: +49 2861 8008-222