

# Kaufmännischer Mitarbeiter (m/w/d)

Düsseldorf



## Karrierelevel

Berufserfahrene

## Berufsfeld

Admin/Verwaltung

## Standort

Düsseldorf

## Ansprechpartner

Pia-Felicitas Orzessek

Referentin Recruiting und Projektmanagement

**Bewerbungen.eib@eiffage.de**

**„Wir bauen mit Leidenschaft!“ Dieser Grundsatz verbindet uns bei Eiffage Infra-Bau. Wir arbeiten Hand in Hand für den deutschlandweiten Ausbau der Infrastruktur – denn Infrastruktur verbindet Menschen.**

**Mit unseren 10 Gesellschaften überzeugen wir mit einem großen Leistungsangebot und mit einer hohen Eigenfertigungstiefe. Von komplexen Infrastrukturen wie Autobahnen, Hochgeschwindigkeitsstrecken, Brücken oder Innenstadtsanierungen bis hin zu Kanal-, Gewerbe- und Hochbau – unsere nahezu 4.000 Mitarbeitenden bedienen viele Seiten des modernen Infrastrukturbaus.**

**Klingt interessant? Dann werden Sie ein Teil von unserem Team!**

---

## Hierbei ist Ihr Können gefragt:

- Führung aller kaufmännischen Bereiche und Übernahme der Verantwortung für die Einheiten Rechnungswesen, Unternehmenscontrolling und Einkauf inklusive technischem Einkauf
- Auf- und Ausbau eines funktionierenden Controlling- und Reporting-Systems gehört neben der monatlichen Berichterstattung sowie dem Quartals- und Jahresabschluss (HGB und IFRS)
- Beteiligung an der Unternehmensplanung und -gestaltung und Reportingfunktion dessen
- Koordination der Wirtschafts- und Steuerprüfungen sowie Verantwortlichkeit für die Einhaltung der Regeln bei Vertrags-, Gewährleistungs-, Zahlungs- und sonstigen Bürgschaften
- Führung und Ansprechpartner der unterstellten Mitarbeitenden und Führen der jährlichen Mitarbeitergespräche
- Erstellung und Sicherstellung der Personalplanung und -entwicklung für die Zuständigkeitsbereiche

## Das bringen Sie mit:

- Abgeschlossenes Studium der Betriebswirtschaft mit Schwerpunkt Rechnungswesen / Controlling, abgeschlossenes Studium mit der Fachrichtung Wirtschaftsingenieurwesen mit Schwerpunkt Controlling oder vergleichbar
- Mehrjährige Berufserfahrung bevorzugt in einer kaufmännischen Führungsposition eines Bau-/ Industrieunternehmens in einem dynamischen Umfeld (Hands-on Mentalität)
- Gute Kenntnisse von HGB und IFRS
- Sehr gute kommunikative Fähigkeiten über alle Hierarchieebenen und Funktionsbereiche sowie Führungserfahrung
- Erfahrung in Organisationsentwicklung und -gestaltung wünschenswert
- Gute EDV-Kenntnisse, insbesondere SAP und die MS-Office-Produkte
- Strukturierte, effiziente und ergebnisorientierte Arbeitsweise
- Verhandlungssichere Deutschkenntnisse, Englischkenntnisse sind wünschenswert

**Das bieten wir Ihnen zusätzlich zum Gehalt an:**

- Eiffage-Mitarbeiterbeteiligungsprogramm (aktienbasiert)
- Dienstwagen - auch zur privaten Nutzung
- Berufliche Weiterbildungsmöglichkeiten
- Moderne IT-Ausstattung (Laptop, Handy) für flexibles Arbeiten
- Attraktive Leasingangebote für den privaten Gebrauch (z. B. Job-Rad, PC, Smartphone, Tablet) und interessante Rabattvorteile bei über 800 Top-Marken (Corporate Benefits)
- Sportangebot mit finanzieller Beteiligung des Arbeitgebers

Bitte senden Sie uns Ihre aussagefähige Bewerbung mit Angabe Ihres Gehaltswunsches und Ihres frühestmöglichen Eintrittstermins ganz einfach über unser Bewerbungsformular oder per E-Mail an oben angegebenen Kontakt.

---

**Eiffage Infra-Bau SE**

Wahlerstraße 28, 40472 Düsseldorf, Telefon: +49 211 95750-0, Fax: +49 211 95750-333